

NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Woensdag 17 maart 2021

Notulist: Ilse de Sain

Aanvang: 19.30 uur

Locatie: Meet (i.v.m. corona maatregelen)

Nr.	Tijd	Onderwerp	Bijlagen	I / A ¹
1.	19.30	Welkom allen + rondvraag vaststellen		
2.	19.30 – 19.35	Notulen + actiepunten vorige vergadering bespreken		
3.	19.35 – 19.45	Vanuit de OR + GMR - OR: OR is bezig met een soort reptielenshow in de speelzaal. - OR: Overleg over Koningsdag met gymleerkracht en ouders OR. Ze wachten nog twee weken met regelen i.v.m. Coronaregels. Afwachten nog wat mogelijk is om te organiseren. - GMR: Robbie is 1x aangesloten bij GMR. Hij was aangesloten i.v.m. begroting SPCO LEV. Open gesprek met directeur bestuurder, opmerkingen verzameld door voorzitter. Deze opmerkingen afgelopen week besproken door GMR, constructieve vergadering geweest. - GMR: Robbie uit zijn zorgen over de geleding van de GMR, geen stabiele club mensen. - GMR: Nieuwe voorzitter (ouder TOV: Nathalie Berghoef). Nieuwe secretaris (MT lid TOV: Inge Asscheman).		
4.	19.45 – 20.30	Presentatie resultaten midden CITO (door Anja IB): - Schooldoelen van de KWA worden besproken (percentage leerlingen per niveau I-V), dit zal een gemiddelde score zijn rond het LG (landelijk gemiddelde). - Spelling: Groep 3 is niet opgenomen in de presentatie (ivm ziekte leerkracht)/ gr 4 net boven LG/ gr 5 ruim boven LG/ gr 6 net boven LG/ gr 7 net boven LG/ gr 8 ruim boven LG. - Rekenen: gr 2 onder LG/ gr 3 boven LG/ gr 4 LG net gehaald/ gr 5 boven LG/ gr 6 ruim onder LG/ gr 7 ruim onder LG/ gr 8 net onder LG. - Begrijpend lezen: gr 3 n.v.t./ gr 4 onder LG/ gr 5 boven LG/ gr 6 ruim onder LG/ gr 7 net onder LG/ gr 8 LG net behaald.		

¹ I = Instemmingsbevoegdheid, A = Adviesbevoegdheid

NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

		- Technisch lezen: Groep 3 is niet opgenomen in de presentatie (ivm ziekte leerkracht)/ 4 t/m 6 alle groepen boven LG. Gr 7/8 alleen de kinderen getoetst zonder AVI Plus, opvallend veel kinderen getoetst (gr 7: 23/40 en gr 8: 8/28). Zorgsignalen: - RW: presentatie wordt tijdens de studiedag besproken en directie/IB/leerteam zullen samen met plan van aanpak maken. - Gr 6: naast gedragsaanpak en interventies op SEO wordt samen met leerkrachten en plan van aanpak gevormd m.b.t. resultaten. - Gr 4/ Gr 7: zorgklas is reeds opgestart waarbij intensief wordt ingezet op de niveaugroepen in de groep. Doel gr4: intensief leerstofaanbod/ extra onderwijsaanbod uit groep 3/ verschillende zorgtrajecten zijn ingezet. Doel gr 7: kinderen met aangetoonde verminderde capaciteiten of eigen leerlijn op eigen niveau. Leerlingen krijgen instructie door OA op hun eigen niveau. Doelgericht werken aan de eindopbrengsten (2020-2024): - Iedere school krijgt een eigen 'weging' vanuit de overheid. A.d.h.v. die weging is bepaald hoeveel percentage 1F of 2F/1S uitstromen. - 1F = fundamentele niveau (basisniveau einde basisschool) - 2F/1S = streefniveau - Anja deelt voorspellingen van groep 6/7/8. Gr 6: 1F bovengemiddeld 2F: onder signalering Gr 7: 1F onder signalering 2F: onder gemiddeld Gr 8: 1F onder gemiddeld 2F: onder gemiddeld - Ontwikkelingsperspectief is per dit schooljaar vanaf groep 6 gedeeld met ouders om ouders inzicht te geven in de ontwikkeling en transparantie te bieden. Reacties MR: - Worden plannen van het schooljaarplan (ambities met schema met initiatieven) uitgevoerd? Resultaten blijven erg zorgelijk en dit is al een aantal jaren hetzelfde. Dit wordt in de rondvraag besproken met MR en directie. - Veel acties worden top-down gelanceerd. Plannen worden weinig gedragen door team.		
--	--	--	--	--

NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

		Veel extra/nieuwe dingen worden 'hap snap' aangeboden.		
		Taakbeleidsgesprekken team (N.a.v. inventarisatie Walter) - Werkverdelingsplan bespreken met MR en directie - Vanuit personeel aandacht gevraagd om taakbeleid voor de zomer te delen met leerkrachten. - Walter gaat hierover in gesprek met directie en deelt dit ter kennisneming aan MR.		
5.	20.30– 20.50	Vanuit de directie • Resultaten middentoetsen CITO Anja blijft vanuit haar rol als IB nog aangesloten bij dit onderdeel van de vergadering. - MR deelt zorg over de resultaten en bespreekt dit met directie. - Actie is nodig. Directie is in gesprek met kwaliteitsmedewerker van bestuur LEV. - Vooral zorgen over niveau in groep 4, 6, 7. - Zorgklassen opgestart in groep 4 en 7. - MT heeft vandaag al wat acties bedacht. MT wil dit ook op de studiedag bespreken met team zodat het vanuit het team wordt gedragen. - KW-Academie komt nu i.v.m. bemensing niet van de grond. KW-Academie is opgezet door de 1^e overheidsgelden. Spoedig vervolgd. - Eind dit schooljaar komt een 2^e budget overheidsgelden beschikbaar voor scholen. Directie verwacht deze gelden te besteden aan extra handen in de groepen. - MR stelt voor om de volgende vergadering het jaarplan (ambities/ waar staan we nu?) te bespreken met directie. Wordt geagendeerd. • Algemeen na lockdownperiode - Bewust gewacht met het opstarten van verschillende activiteiten (bijvb. Gym/ plusklas). - Manier van gymmen Corona technisch verantwoord en veilig. - Intake nieuwe ouders na schooltijd i.v.m. landelijk standpunt om ouders te weren in de scholen. - Rapportgesprekken digitaal. • Teststraat in speelzaal: - Wordt goed gebruikt door personeel, prettig dat het zo laagdrempelig is. Leerkracht is dezelfde dag nog beschikbaar.	<u>x</u>	I

NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

		- Nu 12/15 personen getest per dag. • Personeel - OA langdurig afwezig. - Groep 3B draait nu met twee nieuwe leerkrachten. - IB ook langdurig afwezig. • Inspectiebezoek - Verplaatst van mei naar september. Exacte data niet bekend. Bestuurdersgesprek is gepland. MR wordt t.z.t. uitgenodigd om met inspecteur te spreken. - Kwaliteitsmedewerker SPCOLEV houdt vinger aan de pols (Henk vd Woude). - Kindgesprekken/ oudergesprekken/ klassenbezoeken. • Formatie - Groepsverdeling reeds gedeeld in MR vergadering. - Personele formatie vandaag gedeeld met MT. - WTF van team op hele decimalen afronden om te kijken tot sluitende begroting. - April is de ambitie om formatie bij bestuur aan te geven. In mei moet het rond zijn. • Ouderenquête - Wordt uitgerold op dit moment • Uit de groepen - Er blijft nog reuring in groep 6. Brief aan ouders verstuurd voor de voorjaarsvakantie. Plan van aanpak (gedragsaanpak) gedeeld met ouders. - MR adviseert communiceren met ouders uit die groep. Nu directie ziet dat het positief gaat, geef dit ook terug aan ouders. Wees hier open en transparant over. - Grensoverschrijdend gedrag in zoeken naar seksuele content op internet op school. Actie op ondernomen en beleid op geschreven door ICT. MR adviseert om een filter te installeren op de computers van school.		
6.	20.50– 20.55	Vragen aan de directie • Bestuursformatieplan en meerjarenbestuursformatieplan - Vervolgt naar volgende vergadering (mei 2021) • Concept inzet van formatie		

NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

		- Vervolgt naar volgende vergadering (mei 2021) • Begroting - Vanuit GMR besproken met Gijsbert en toezichthoudend bestuur. - Begroting wordt nu uitgevoerd. - Directie heeft iedere maand begrotingsgesprek. - Gevaar van snijden in WTF in boeien en binden van huidig personeel. • (Tijdelijke) vervanging Ilse - PMR informeren naar personeelslid als vervanging Ilse op de studiedag van 22/03.		
7.	20.55 – 21.00	Rondvraag - Schooljaarplan op agenda van volgende vergadering. - Oudergesprekken 3B op initiatief van ouders n.a.v. CITO resultaten. Directie geeft advies om dit bij de leerkracht zelf neer te leggen.		
8.	21.00	Afsluiting		

NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Actiepunten – vorige vergadering

Wat	Wie	Wanneer	✓
Contact met BOA- naleven afspraken	Bert	Zsm	
Schooljaarplan bespreken + accenten bekijken + waar staan we nu?	Secretaris	Mei 2021	
Bestuursformatieplan en meerjarenbestuursformatieplan volgende MR vergadering	Secretaris/ Directie	Mei 2021	
Concept inzet van formatie	Secretaris/ Directie	Mei 2021	

Opening

Datum	Opening + lekkers
22-09-2020	Kirsten
02-11-2020	Léonie
10-12-2020 (reserve)	Walter
11-01-2021	Léonie
17-03-2021	Ilse
31-05-2021	Walter
22-06-2021 (reserve)	Léonie